

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1121 del 4 agosto 2020 è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari nonché il modello di proposta di candidatura e la scheda analitica, come riportati negli allegati A, B e C.

ALLEGATO A AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Art. 1 (Oggetto)

La Provincia autonoma di Trento, ai sensi dei commi 5 e 5bis dell'art. 28 della legge provinciale n. 16/2010, indice un pubblico avviso di selezione per titoli e colloquio finalizzato alla formazione di una rosa di candidati alla nomina a direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari della Provincia Autonoma di Trento.

Art. 2 (Requisiti di ammissione)

Alla selezione sono ammessi esclusivamente coloro che alla data di presentazione della domanda sono iscritti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio Sanitario Nazionale, pubblicato sul sito internet del Ministero della Salute, come aggiornato da successivi provvedimenti del Ministero stesso.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 53 bis della legge provinciale n. 3 aprile 1997 n. 7 e s.m. non sono ammessi a valutazione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza alla data di presentazione della domanda.

In ogni caso, il collocamento in quiescenza o l'esclusione dall'elenco nazionale, intervenuti successivamente alla presentazione della domanda, determinano l'esclusione dalla selezione o la decadenza del candidato dalla rosa di idonei.

Art. 3 (Commissione)

La selezione dei candidati è effettuata da una Commissione di esperti, nominata con deliberazione della Giunta provinciale e costituita da tre componenti: uno designato dalla Provincia autonoma di Trento, uno designato dall'Università degli Studi di Trento di riconosciuta competenza in ambito sanitario o dell'organizzazione sanitaria e uno designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali.

La Commissione procede alla valutazione dei candidati per titoli e colloquio secondo i criteri e le modalità definiti dal presente avviso, tenendo conto che il Direttore Generale nominato dovrà gestire i processi di evoluzione ed integrazione del sistema sanitario trentino ed interagire con le diverse realtà locali, portando avanti il percorso di integrazione tra gli ospedali e i servizi territoriali anche alla luce del "Piano di riorganizzazione delle rete ospedaliere" e del "Piano per il potenziamento e riorganizzazione della rete assistenziale territoriale", nonché sviluppare e consolidare le reti dei servizi sanitari e socio-sanitari in territori ad orografia complessa. Dovrà inoltre avere esperienza nell'ambito dei rapporti con l'Università nonché avere qualità manageriali e di leadership, relazionali, di analisi e di sintesi, di problem solving e organizzative al fine di rispondere al meglio alla domanda di salute, anche con attenzione ai processi di efficientamento.

In particolare detta Commissione valuta i profili curriculari presentati e le esperienze maturate dai candidati negli ultimi dieci anni, con riferimento alle funzioni dell'incarico da conferire.

Per quanto riguarda i titoli formativi e professionali la Commissione valuta le esperienze formative attinenti alle materie del management e della direzione aziendale con riferimento alla partecipazione a corsi universitari di durata almeno annuale e di formazione manageriale di durata non inferiore alle 50 ore attinenti alle materie del management e della direzione aziendale (ulteriori rispetto al corso di formazione manageriale richiesto dall'art. 1, comma 4, lettera c del d.lgs. 171/2016) frequentati negli ultimi 5 anni, nonché le pubblicazioni, le produzioni scientifiche e i libri redatti negli ultimi 5 anni e la partecipazione a premi e progetti nazionali ed internazionali direttamente riferibili alla attività di direzione svolta negli ultimi 10 anni.

Il colloquio individuale è finalizzato ad accertare la coerenza del profilo curriculare presentato e delle esperienze professionali dichiarate rispetto al ruolo da esercitare presso l'Azienda provinciale per i servizi sanitari.

A conclusione della selezione, la Commissione attribuisce, per ciascun candidato, un giudizio complessivo e forma la rosa, in ordine alfabetico, dei selezionati a ricoprire l'incarico di direttore generale, sulla base dei profili maggiormente coerenti con l'incarico da attribuire. Detta rosa di candidati è sottoposta al Presidente della Provincia affinché proceda all'attribuzione dell'incarico al candidato che presenti caratteristiche maggiormente coerenti con l'incarico da attribuire.

Non potranno essere ricompresi nella predetta rosa di candidati coloro che abbiano già ricoperto per due volte consecutive l'incarico di direttore generale dell'Azienda provinciale in questione.

Art. 4 (Rapporto di lavoro e trattamento economico del direttore generale)

Il rapporto di lavoro del Direttore generale dell'Azienda è a tempo pieno, con impegno esclusivo a favore dell'Azienda stessa ed è regolato da contratto di diritto privato stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile, di durata quinquennale, rinnovabile, i cui contenuti sono stabiliti con deliberazione della Giunta provinciale.

Il trattamento economico annuo lordo omnicomprensivo del Direttore generale dell'Azienda è stabilito, fatte salve eventuali successive modificazioni, in Euro 165.000,00.= (centosessantacinquemilaeuro), al lordo degli oneri e ritenute di legge. Tale compenso può essere incrementato dalla Giunta Provinciale di una quota annua fino al 20 per cento dello stesso, in relazione alle risultanze della valutazione effettuata ai sensi dell'articolo 28, comma 7, della legge provinciale n. 16/2010.

Al direttore generale si applicano le cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni statali e provinciali.

Trascorsi ventiquattro mesi dalla nomina del direttore generale, la Provincia verifica i risultati aziendali conseguiti e il raggiungimento degli obiettivi di cui al comma 7 dell'art. 28 della legge provinciale n. 16/2010 e in caso di esito negativo dichiara, previa contestazione e nel rispetto del contraddittorio, la decadenza immediata dall'incarico con risoluzione del relativo contratto. In caso di valutazione positiva la Provincia procede alla conferma.

Art. 5 (Presentazione della domanda – Termini e modalità)

La domanda di candidatura per la nomina a Direttore generale dell'Azienda è redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, a pena di nullità, utilizzando il modulo di proposta di candidatura allegato B. Alla domanda vanno allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo firmato;
- la scheda analitica, allegato C, per i titoli formativi e professionali, firmata;
- copia del documento di identità in corso di validità, nel caso di domanda non sottoscritta con firma digitale;
- informativa per la privacy ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, firmata.

Il modulo di proposta di candidatura e la scheda analitica allegati B e C al presente avviso sono scaricabili dal sito internet della Provincia autonoma di Trento: <http://www.provincia.tn.it>.

La documentazione elencata nel presente articolo deve essere inviata in formato PDF e deve pervenire alla Provincia autonoma di Trento – Dipartimento salute e politiche sociali, Via Gilli, n. 4 – 38121 Trento, **entro il termine di trenta giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, **esclusivamente tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo dip.salute@pec.provincia.tn.it. Fa fede la data di trasmissione della domanda.

Si consiglia che l'istanza riporti nel campo oggetto la seguente dicitura *“Domanda per direttore generale dell’Azienda provinciale per i servizi sanitari”*.

I candidati, nella proposta di candidatura, devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste nei casi di cui all'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR n. 445/2000:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- indirizzo di casella personale di posta elettronica certificata (PEC);
- diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del precedente ordinamento posseduto;
- iscrizione nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri Enti del SSN;
- di non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e dall'art. 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992;
- di non essere già lavoratore collocato in quiescenza, di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso e di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza, di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di direttore generale di azienda o Ente del servizio sanitario.

I candidati dovranno dichiarare altresì:

- di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo PEC, sollevando la Provincia autonoma di Trento da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;
- il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/2003, Regolamento europeo 679/2016).

L'Amministrazione utilizza per ogni comunicazione esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata personale indicato dai candidati. L'Amministrazione non assume la responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati.

Non saranno considerate ammissibili:

- le candidature prive della sottoscrizione;
- le candidature prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- le candidature prive della scheda analitica redatta secondo il format allegato, debitamente sottoscritto;
- le candidature prive della copia del documento di identità in corso di validità nel caso di domanda non sottoscritta con firma digitale;
- le candidature trasmesse con modalità diverse dalla PEC.

Art 6 – Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Provincia autonoma di Trento <http://www.provincia.tn.it> e sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige.

Eventuali ulteriori informazioni in ordine alle modalità di presentazione della domanda e allo svolgimento della selezione possono essere richieste alla Direzione Generale del Dipartimento salute e politiche sociali – Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza – Ufficio formazione e sviluppo delle risorse umane ai seguenti recapiti: Franca Bellotti – tel. 0461 494105/04 e-mail: franca.bellotti@provincia.tn.it e Grazia Pocher - tel. 0461/494086 e-mail: grazia.pocher@provincia.tn.it

Informativa sul trattamento dei dati personali:

I dati personali forniti dai candidati nella domanda verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'APSS. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla procedura, pertanto, il mancato conferimento ne provocherebbe l'arresto. E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura di avviso pubblico o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché ad altri enti pubblici e società private previo consenso dell'interessato.

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea e non saranno diffusi.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente generale del Dipartimento Salute e politiche sociali, i cui contatti sono: tel.: 0461 494171 - fax 0461 494159

email: dip.salute@provincia.tn.it

PEC: dip.salute@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 679/2016, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, nonché, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opporsi al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

I dati saranno conservati per 5 anni in osservanza del principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento. Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 679/2016, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati e non comporta alcun obbligo o adempimento in capo al destinatario.

.

Facsimile di proposta di candidatura

Al Presidente della Giunta provinciale della
Provincia autonoma di Trento
presso Dipartimento salute e politiche sociali
via Gilli 4
38121 - TRENTO

Pec: dip.salute@pec.provincia.tn.it

Oggetto: proposta di candidatura per la selezione al conferimento dell'incarico di direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
....., residente a in via/piazza
..... n.; CF.
recapito telefonico/cellulare;
Pec

propone

la propria candidatura per la selezione al conferimento da parte del Presidente della Giunta provinciale, dell'incarico di direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

dichiara

1. di essere in possesso dei requisiti richiesti agli effetti della nomina;
2. di essere iscritto nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri Enti del SSN, di cui al D.Lgs. 171/2016;
3. di essere in possesso del diploma di laurea (magistrale o diploma di laurea del precedente ordinamento) in conseguito in data presso l'Università degli studi di
4. di non essere collocato in quiescenza;

5. di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
6. di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso e di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;
7. di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di direttore generale di azienda o Ente del servizio sanitario;
8. di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina, previste dall'art. 3, comma 11 del D.Lgs. 502/92 e dagli articoli 3, 5 e 8 del D. Lgs. n. 39/2013, o in alcuna delle circostanze comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa, e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D. Lgs n. 39/2013 e/o conflitti di interesse, dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e qualità personali oggetto della presente domanda;
- di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo PEC, sollevando la Provincia autonoma di Trento da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste per la presente selezione.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae predisposto secondo il formato europeo, sottoscritto;
- 2) scheda analitica redatta secondo il format allegato all'avviso, sottoscritta;
- 3) copia del documento di identità in corso di validità in quanto la domanda non è stata sottoscritta con firma digitale;
- 4) informativa per la privacy ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, sottoscritta.

Luogo e data _____

FIRMA _____

INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente generale del Dipartimento Salute e politiche sociali, i cui contatti sono: tel.: 0461 494171 - fax 0461 494159

email: dip.salute@provincia.tn.it

PEC: dip.salute@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all’interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, fax 0461.494401, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”)

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso
- provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico:
- sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

- Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni)
- Dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili)
- Dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari)
- Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili)

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati): per l’adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento) e, in particolare per la gestione

dell'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali ad esempio, quelli che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero ancora quelli relativi allo stato di salute, o alla vita sessuale, o all'orientamento sessuale), si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante, come individuato dal predetto Decreto Legislativo n. 368/1999 e s.m.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito www.provincia.tn.it.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni interessate alla gestione dell'avviso, in particolare l'Azienda provinciale per i servizi sanitari.

I Suoi dati personali, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti di cui all'avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, è determinato nel "massimario di scarto" per i dati diversi da quelli compresi nelle "particolari categorie", dalla raccolta dei dati stessi.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per **finalità compatibili** con quelle sopra indicate.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Luogo e data _____ FIRMA _____

Format Scheda Analitica per titoli formativi e professionali

Nome e Cognome _____

Data di nascita _____

Residenza anagrafica _____

A) FORMAZIONE

1. Specializzazione post universitaria; per ciascun diploma di specializzazione indicare:

- Titolo
- Università
- Anno del conseguimento

2. Abilitazione professionale; indicare:

- Professione
- Luogo e data del conseguimento

3. Iscrizione ad albo professionale; indicare:

- Ordine professionale
- Luogo e data dell'iscrizione

4. Corsi di formazione manageriale di durata non inferiore alle 50 ore attinenti alle materie del management e della direzione aziendale, corsi universitari di perfezionamento o master post-lauream di durata almeno annuale frequentati negli ultimi 5 anni, **ulteriori rispetto al corso di formazione manageriale richiesto dall'art. 1, comma 4, lettera c) del d.lgs n. 171/2016:**

a) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

b) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

c) titolo conseguito _____

Soggetto erogante _____

Anno di conseguimento _____

Durata in ore _____

5. Pubblicazioni e produzioni scientifiche in extenso e libri in riferimento agli ultimi 5 anni

a) Anno di pubblicazione _____

Oggetto _____

Casa editrice/Rivista di riferimento _____

b) Anno di pubblicazione _____

Oggetto _____

Casa editrice/Rivista di riferimento _____

6. Partecipazione a premi e progetti nazionali ed internazionali direttamente riferibili alla attività di direzione svolta dal candidato negli ultimi 10 anni
(indicare il periodo di riferimento e i dettagli)

B) ESPERIENZA PROFESSIONALE negli ultimi 10 anni

Impiego attuale _____

Inizio _____

Settore sanità (specificare) _____ o altro (specificare) _____

Azienda/Ente _____

Fatturato/budget gestito direttamente _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) gestiti direttamente _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Principali progetti di innovazioni gestiti e relativi risultati ottenuti

Impiego precedente 1

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Settore sanità (specificare) _____ o altro (specificare) _____

Azienda/Ente _____

Fatturato/budget gestito direttamente _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) gestiti direttamente _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Principali progetti di innovazioni gestiti e relativi risultati ottenuti

Impiego precedente 2

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Settore sanità (specificare) _____ o altro (specificare) _____

Azienda/Ente _____

Fatturato/budget gestito direttamente _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) gestiti direttamente _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Principali progetti di innovazioni gestiti e relativi risultati ottenuti

Impiego precedente 3

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Settore sanità (specificare) _____ o altro (specificare) _____

Azienda/Ente _____

Fatturato/budget gestito direttamente _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) gestiti direttamente _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Principali progetti di innovazioni gestiti e relativi risultati ottenuti

Impiego precedente 4

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Settore sanità (specificare) _____ o altro (specificare) _____

Azienda/Ente _____

Fatturato/budget gestito direttamente _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) gestiti direttamente _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____ - _____

Principali funzioni svolte (max 4)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Principali progetti di innovazioni gestiti e relativi risultati ottenuti

Data _____ Firma _____